



Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
**Sosyal Bilimler
Enstitüsü**

T.C.

ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

2025-2026 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI

DERS KAYITLARI / KAYIT YENİLEME KILAVUZU

İÇİNDEKİLER

ÖĞRENİM ÜCRETLERİ	2
BİRİNCİ ÖĞRETİM ÖĞRENİM ÜCRETLERİ	3
KENDİ İMKANI İLE OKUYAN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER	3
İKİNCİ ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENİM ÜCRETLERİ	4
DERS KAYITLARINDA YAPILACAK İŞLEMLER	5
DERS KAYITLARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR.....	7
DOKTORA/SANATTA YETERLİK PROGRAMLARINA KAYIT YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR	8
TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARINA KAYIT YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR	10
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARINA KAYIT YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR ..	11



DERS KAYIT TARİHLERİ VE SAATLERİ



TARİH	KAYIT SAATİ	İLAVE KAYIT SAATİ
18 EYLÜL 2025	10.30-13.30	13.00-23.00
19 EYLÜL 2025	08.00-17.00	

EKLE-SİL TARİHLERİ

TARİH	KAYIT SAATİ
24-25-26 EYLÜL 2025	08:00-17:00

ÖĞRENİM ÜCRETLERİ

BİRİNCİ ÖĞRETİM ÖĞRENİM ÜCRETLERİ

	BANKA ADI/ HESAP NUMARASI	ÖĞRENİM ÜCRETİ
BİRİNCİ ÖĞRETİM HESAP NUMARASI	TEB Eskişehir Şubesi/ ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ SOSYAL BİLİMLER IBAN NO: TR65 0003 2000 0000 0108 9868 84	558.-TL

❖ Birinci öğretimde normal öğrenim süresini aşan öğrenciler ÖĞRENİM ÜCRETİ yatıracaktır.

NORMAL ÖĞRENİM SÜRELERİ		AZAMI ÖĞRENİM SÜRELERİ
Tezli Yüksek Lisans Programı	2 YIL (4 yarıyıl)	6 yarıyıl
Tezsiz Yüksek Lisans Programı	1 YIL (2 yarıyıl)	3 yarıyıl
Doktora Programı	4 YIL (8 yarıyıl)	10 yarıyıl

KENDİ İMKANI İLE OKUYAN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER

	BANKA ADI/ HESAP NUMARASI	ÖĞRENİM ÜCRETİ
KENDİ İMKANI İLE OKUYAN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER	TEB Eskişehir Şubesi/ ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ SOSYAL BİLİMLER IBAN NO: TR65 0003 2000 0000 0108 9868 84	10.000,-TL

❖ Normal öğrenim süresinde olan öğrenciler tarafından herhangi bir öğrenim ücreti ödenmesi yapılmayacaktır. Bilimsel Hazırlık / Dil Hazırlık / TÖMER öğrencileri öğrenim ücreti ödemez.

İKİNCİ ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENİM ÜCRETLERİ

İKİNCİ NUMARASI	ÖĞRETİM HESAP	TEB Eskişehir Şubesi/ ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ SOSYAL BİLİMLER IBAN NO: TR76 0003 2000 0000 0108 9870 74
--------------------	------------------	---

Eski kayıtlı öğrencilerin kredi başına ödemesi gereken tutar tüm tezsiz ikinci öğretim programları için “1.300,-TL”dir. Aşağıda alınacak derslere göre örnek hesaplamalar yer almaktadır.

ESKİ KAYITLI ÖĞRENCİLERİN “DERS SAYISINA” GÖRE ÖDEYECEKLERİ ÖĞRENİM ÜCRETLERİ (3 KREDİLİK dersler için hesaplanmıştır.)

1 ders alacak öğrenciler	3.900,-TL
2 ders alacak öğrenciler	7.800,-TL
3 ders alacak öğrenciler	11.700,-TL
4 ders alacak öğrenciler	15.600,-TL
5 ders alacak öğrenciler	19.500,-TL
Dönem projesi dersi	2.600,-TL
1 ders + dönem projesi	3.900,-TL + 2.600,-TL =6.500,-TL
2 ders + dönem projesi	7.800,-TL + 2.600,-TL=10.400,-TL
3 ders + dönem projesi	11.700-TL + 2600-TL =14.300 -TL

DERS KAYITLARINDA YAPILACAK İŞLEMLER

1. ÖĞRENİM ÜCRETİNİN ÖDENMESİ

Öğrenim ücretleri yukarıda belirtilen hesap numaralarına yatırılır.



2. WEB ÜZERİNDEN ESOĞÜ BİLGİ SİSTEMİ İLE DERSLERE ÖN KAYIT İŞLEMİNİN YAPILMASI

Ders kayıt işlemleri için ayrıntılı bilgiye aşağıda verilen bağlantıdan ulaşabilirsiniz.

<https://oidb.ogu.edu.tr/Storage/OgrenciIsleri/Uploads/kay%C4%B1t.pdf>



Ders Kayıt – İşlemler Sayfası

ANADOLU İNŞAAT MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN

GAP İLAÇ MÜHÜR İSİMLİ DÖNEMİN 1 DÖNEM 2

AÇILAN DERSLER

KURCU İNŞAAT MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2

ABA (Eğyük Harf İle):

Ders Kodu DERS ADI DERS SEÇİM

15.12.2018 MİSİL, SİTİLEN (M) PA: 10:00 10:00; 1 2 0 2 3 Eİ

15.12.2018 MİSİL, SİTİLEN (M) PA: 10:00 10:00; 2 0 2 3 Eİ

15.12.2018 MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2; 3 0 2 5 Eİ

15.12.2018 MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2; 0 0 5 Eİ

15.12.2018 MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2; 2 2 4 Eİ

15.12.2018 MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2; 3 0 2 5 Eİ

15.12.2018 MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN 1 DÖNEMİN 2; 3 0 2 5 Eİ

ANADOLU İNŞAAT MÜHÜR İSİMLİ KURCU DÖNEMİN

KREDİ: 11 AKTS: 36

SEÇİLEN DERSLER

Sil	Silme	Grup	Ders Kodu	DERS ADI	AKTS	Kredi	Yedire
1	1	1	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	3	3	1
2	2	2	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	2
3	3	3	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	3
4	4	4	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	4
5	5	5	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	5
6	6	6	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	6
7	7	7	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	7
8	8	8	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	8
9	9	9	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	9
10	10	10	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	10
11	11	11	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	11
12	12	12	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	12
13	13	13	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	13
14	14	14	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	14
15	15	15	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	15
16	16	16	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	16
17	17	17	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	17
18	18	18	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	18
19	19	19	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	19
20	20	20	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	20
21	21	21	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	21
22	22	22	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	22
23	23	23	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	23
24	24	24	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	24
25	25	25	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	25
26	26	26	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	26
27	27	27	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	27
28	28	28	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	28
29	29	29	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	29
30	30	30	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	30
31	31	31	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	31
32	32	32	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	32
33	33	33	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	33
34	34	34	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	34
35	35	35	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	35
36	36	36	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	36
37	37	37	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	37
38	38	38	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	38
39	39	39	15.12.2018	MİSİL, SİTİLEN (M)	2	2	39
40	40						

3. DERS KAYITLARININ ONAYLANMASI (DANIşMANI OLAN đRENCİLER)

Ders kayıtlarının tamamlanabilmesi için danışman tarafından onaylanması gerekir. Danışmanlar uygun bulmadıkları kayıtlar için öğrencilere uyarı mesajı göndererek öğrencinin kaydının yeniden düzenlenmesini isteyebilecektir. Öğrenciler ders kaydının tamamlanıp tamamlanmadığını Öğrenci Bilgi Sistemi (ESOGUBS) üzerinden kontrol etmeli ve danışmanın istediğı düzeltmeleri yapmalıdır.



4. DERS KAYITLARININ ONAYLANMASI YENİ KAYIT OLAN ğRENCİLER

Ders kayıtlarının tamamlanabilmesi için Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından onaylanması gerekir.

DERS KAYITLARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Enstitümüz öğrencilerinin ders kayıt günlerinde öğrenim ücretini önceden yatırmış olmak koşulu ile ONLINE (<https://ogubs1.ogu.edu.tr/>) adresinden veya **ŞAHSEN** Anabilim Dalı Başkanlığı ders kayıt sorumluları tarafından ders kayıtları yapılabilecektir.

I. KAYIT TARİHİ: 18 EYLÜL 2025

II. KAYIT TARİHİ: 19 EYLÜL 2025

EKLE SİL TARİHLERİ: 24-25-26 EYLÜL 2025 TARİHLERİ ARASINDA

Öğrenim Ücreti veya Katkı Payı Ödemelerini, Ön Lisans / Lisans / Lisansüstü Programı öğrencileri **12 EYLÜL 2025** tarihinden itibaren yapabilir.

2. ESOGUBS Şifresini yenilemek için cep telefonlarınızdan aşağıdaki işlemleri yapabilirsiniz.

YENISIFRE boşluk **TCKN** boşluk **BABAADI'**nı yazıp **3226** numarasına kısa mesaj göndermeniz yeterlidir.

Örnek: "YENISIFRE 12345678901 AHMET"

Ayrıntılı bilgiyi aşağıdaki linkten alabilirsiniz.

(<http://oidb.ogu.edu.tr/Storage/Ogrencileri/Uploads/638172.pdf>)

3. Kontenjana bağlı olarak açılan derslere kontenjan dolduğu takdirde kayıt yapılamayacaktır.
4. ESOGÜ Öğrenci Bilgi Sistemi <https://ogubs1.ogu.edu.tr/YGiris.aspx> ile ön kayıt ve danışman onay işleminin yapılması gerekmektedir.
5. **Danışman onayı olmayan öğrencilerinin dersleri ekle-sil tarihleri (24-26 EYLÜL 2025 tarihleri arasında) sonunda sistemden otomatik olarak silinir.**
6. Ders kaydı yapan öğretim elemanları, tarafından öğrencilerin ödemesi gereken öğrenim ücretleri kayıt modülünden kontrol edilerek ders kaydı yapılacaktır.

BU İŞLEMLERDEN BİRİNİ EKSİK YAPAN ÖĞRENCİNİN KAYDI TAMAMLANMAMIŞ OLACAKTIR.

DOKTORA/SANATTA YETERLİK PROGRAMLARINA **KAYIT YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

- ❖ Öğrencinin lisansüstü programa ilk kayıt yaptırdığı tarihten itibaren kayıt yenileyip yenilemediğine bakılmaksızın geçirdiği tüm yarıyılar azami öğrenim süresine sayılır.
- ❖ Öğrenciler, tüm öğretim süresince, her yarıyıl başında belirlenen süre ve yönetime göre kayıt yenilemek zorundadır.
- ❖ Doktora/Sanatta Yeterlik programlarında ders aşaması sürecinin dört yarıyılda tamamlanması gerekmektedir. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya gerekli not ortalamasını sağlayamayan öğrencilerin ilişkisi kesilir.
- ❖ Öğrenci en geç beşinci yarıyıl sonunda doktora/sanatta yeterlik dersini seçmeli ve sınava girmelidir.
- ❖ Derslerin başarı notu en az CB akademik başarı notu ise 3.00/4.00 olmak zorundadır.
- ❖ Başarı notu CB'nin altından olan ders tekrarlanır. Zorunlu derslerde aynı ders tekrar alınır. Seçmeli derslerde ise bu dersin yerine başka bir seçmeli ders alınabilir bu durumda "yerine" işleminin yapılması gerekmektedir.
- ❖ Programa yeni başlayacak olan öğrencilerin danışmanlığını, danışmanları atanana kadar Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı yapmaktadır. Bu öğrencilerin ders kayıt onayları ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı tarafından tarafında yapılmaktadır.
- ❖ Programa alan dışından kayıt olan öğrenciler için anabilim dalının öngördüğü bilimsel hazırlık derslerine kayıt yapılmalıdır. Bilimsel hazırlık süresi en çok 2 yarıyıldır. Süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişkisi kesilir. Bilimsel hazırlık programında alınacak dersler, her öğrenci için kayıt olduğu yarıyıl başında EABD/ EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile kesinleşir. Bilimsel hazırlık programı en az on beş (15), en fazla yirmi dört (24) kredilik derslerden oluşur.
- ❖ Bilimsel hazırlık öğrencilerinin ders kayıt işlemleri Anabilim/Anasanat başkanı tarafından yürütülmektedir.
- ❖ Doktora/Sanatta Yeterlik Programı Bilimsel Hazırlık Derslerinin ders geçme notu en az **CB** ve GNO **3.00/4.00** olmak zorundadır.
- ❖ Tüm programlardaki öğrenciler için zorunlu olan "Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği" ile "Seminer" dersinin ders döneminde mutlaka alınması gerekmektedir. Seminer dersi en erken ders aşamasının ikinci yarıyılında alınır.
- ❖ Tüm öğrenciler ilgili programa ait varsa diğer zorunlu dersleri de almalıdır.
- ❖ Öğrencilerin sistemde ödemesi gereken harç var ise mutlaka ders kaydından önce öğrenciye hatırlatılmalıdır. İlgili harç miktarı ödendikten sonra ders kaydı onaylanmalıdır.
- ❖ İlgili doktora/sanatta yeterlik programının mezuniyet koşullarına Enstitümüzün, https://sosbilen.ogu.edu.tr/Storage/SosBilEn/Uploads/mezuniyet_kosullari.pdf linkinden ulaşabilirler.
- ❖ Doktora/Sanatta Yeterlik programlarındaki öğrencilerin yeterlik aşamasına geçebilmesi için, EABD/EASD Başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli kapsayan en az "60" AKTS (bütünleşik doktorada en az 120 AKTS) kredilik dersten başarılı olması gerekir. Derslerini başarıyla

tamamlayan öğrenciler, en erken derslerini tamamladığı yarıyılı izleyen yarıyılta yeterlik sınavına girebilir.

- ❖ İlgili doktora/sanatta yeterlik programının mezuniyet koşullarında gerekli olan ders aşamasını başarıyla tamamlayıp doktora/sanatta yeterlilik aşamasına geçen doktora öğrencileri için;
 - Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı adına açılan doktora/sanatta yeterlilik dersini seçmeleri gerekmektedir. Öğrenciler en geç beşinci yarıyılında doktora/sanatta yeterlilik dersini mutlaka almalıdırlar.
- ❖ İlgili doktora/sanatta yeterlik programında doktora/sanatta yeterlilik dönemini bitirip tez önerisi aşamasına geçenler için;
 - Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı adına açılan tez önerisi dersini seçmeleri gerekmektedir.
- ❖ İlgili doktora/sanatta yeterlik programında tez önerisi dönemini bitirip tez aşamasına geçenler için;
 - Kendi danışmanları adına açılmış olan “Uzmanlık Alan dersi” seçilmelidir.
 - Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı adına açılan Doktora/Sanatta Tez Çalışması dersini seçmeleri gerekmektedir.
- ❖ Doktora/Sanatta yeterlik Tez Aşamasında olan öğrenciler **(MEZUN OLUNCAYA KADAR)** için aşağıda verilen derslere kayıt yapılır;
 - Doktora Tez Çalışması (Anabilim Dalı Başkanı adına açılmaktadır.)
 - Uzmanlık Alan Dersi (Öğrencinin kendi danışmanı adına açılan) ders kaydı yapılır.

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARINA KAYIT **YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

- ❖ Öğrencinin lisansüstü programa ilk kayıt yaptırdığı tarihten itibaren kayıt yenileyip yenilemediğine bakılmaksızın geçirdiği tüm yarıyılar azami öğrenim süresine sayılır.
- ❖ Öğrenciler, tüm öğretim süresince, her yarıyıl başında belirlenen süre ve yönetime göre kayıt yenilemek zorundadır.
- ❖ Yüksek lisans programlarında ders aşaması sürecinin en geç dört yarıyılda tamamlanması gerekmektedir. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya gerekli not ortalamasını sağlayamayan öğrencilerin ilişiği kesilir.
- ❖ Derslerin başarı notu en az CC akademik başarı notu ise 3.00/4.00 olmak zorundadır.
- ❖ Başarı notu CC'nin altından olan ders tekrarlanır. Zorunlu derslerde aynı ders tekrar alınır. Seçmeli derslerde ise bu dersin yerine başka bir seçmeli ders alınabilir bu durumda “yerine” işleminin yapılması gerekmektedir.
- ❖ Programa alan dışından kayıt olan öğrenciler için anabilim dalının öngördüğü bilimsel hazırlık derslerine kayıt yapılmalıdır. Bilimsel hazırlık süresi en çok 2 yarıyıldır. Süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişiği kesilir. Bilimsel hazırlık programında alınacak dersler, her öğrenci için kayıt olduğu yarıyıl başında EABD/ EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile kesinleşir. Bilimsel hazırlık programı en az on beş (15), en fazla yirmi dört (24) kredilik derslerden oluşur.
- ❖ Bilimsel hazırlık öğrencilerinin ders kayıt işlemleri anabilim/anasanat başkanı tarafından yürütülmektedir.
- ❖ Seminer dersi en erken ders aşamasının ikinci yarıyılında alınır.
- ❖ Yüksek Lisans Programı Bilimsel Hazırlık Derslerinin ders geçme notu en az **CC ve GNO 2.00/4.00** olmak zorundadır.
- ❖ Tüm programlardaki öğrenciler için zorunlu olan “Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği” ile “Seminer” dersinin ders döneminde mutlaka alınması gerekmektedir. Seminer dersi en erken ders aşamasının ikinci yarıyılında alınır.
- ❖ Tüm öğrenciler ilgili programa ait varsa diğer zorunlu dersleri de almalıdır.
- ❖ Öğrencilerin sistemde ödemesi gereken harç var ise mutlaka ders kaydından önce öğrenciye hatırlatılmalıdır. İlgili harç miktarı ödendikten sonra ders kaydı onaylanmalıdır.
- ❖ İlgili yüksek lisans programının mezuniyet koşullarına Enstitümüzün, https://sosbilen.ogu.edu.tr/Storage/SosBilEn/Uploads/mezuniyet_kosullari.pdf linkinden ulaşabilirler.
- ❖ Yüksek lisans programlarında öğrencilerin tez önerisini verebilmesi için; EABD/EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli en az 7 ders ve seminer dersinden oluşan ve en az iki yarıyılı kapsayan 60 AKTS kredilik dersten başarılı olması gerekir.
- ❖ Tez önerisini veren öğrencinin ilgili yarıyıl da aşağıda verilen derslere kaydı yapılır:
 - Uzmanlık Alan Dersi (Öğrencinin kendi danışmanı adına açılan) ve
 - Yüksek Lisans Tezi Dersine (Anabilim Dalı Başkanı adına açılan).
- ❖ Tez önerisi vermeyen öğrencilerin sadece “Yüksek Lisans Tezi” dersine kayıtları yapılır.

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARINA KAYIT **YAPARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

- ❖ Öğrencinin lisansüstü programa ilk kayıt yaptırdığı tarihten itibaren kayıt yenileyip yenilemediğine bakılmaksızın geçirdiği tüm yarıyılar azami öğrenim süresine sayılır.
- ❖ Öğrenciler, tüm öğretim süresince, her yarıyıl başında belirlenen süre ve yönetime göre kayıt yenilemek zorundadır.
- ❖ Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.
- ❖ Tezsiz Yüksek Lisans Programı Öğrencilerinin Ders Aşamasını Tamamlama Şartları;
 - Tezsiz İkinci Öğretim programlarında; 30 Kredi + Dönem Projesi + GNO 2.50
- ❖ Derslerin başarı notu en az **CC**, akademik başarı notu **2.50/4.00** olmak zorundadır. Aksi takdirde ders tekrarlanır.